

Ponemos a conocimiento de la ciudadanía, la información sobre un nuevo requisito en los programas de *postgraduate taught* de parte de nuestro aliado estratégico University College London (UCL) del Reino Unido: Para este tipo de programas, a partir de ahora la universidad solicita un depósito.

En el marco de nuestra colaboración con UCL, el equipo de Admisiones de la universidad acepta solicitudes de extensión del depósito para los postulantes a BECAL que presenten evidencia de su aplicación a BECAL en Portico, el portal de aplicaciones de UCL.

Antes de solicitar la extensión del depósito, asegurarse de:

- Estar realizando una aplicación a un programa de *postgraduate taught* en **UCL** a través del portal **Portico**.
https://evision.ucl.ac.uk/urd/sits.urd/run/siw_ipp_lgn.login?process=det
- Estar postulando a **BECAL** a través del portal del Sistema de Postulación a Instrumentos – **SPI**. <https://spi.conacyt.gov.py/user>

Guía para solicitar una extensión del depósito en UCL para postulantes de BECAL

1. Acceder a la cuenta en el portal Portico de UCL con sus credenciales.
2. Dirigirse a la pestaña "*Post-offer information*"

[Programme Home Page](#) [Referees](#) [Upload Documents](#) [Offer](#) [Funding](#) [Post-offer information](#) [Communications](#) [Ask a Question](#)

Holding an Offer

Your Offer page contains information specific to your offer. The following comprises general information for offer holders. Please make sure that you read the

Congratulations!

Congratulations on receiving an offer to study! We look forward to welcoming you to UCL!

To help you through the next steps of the Admissions process we have set up a [Graduate Offer Holder](#) website which provides you with important information about UCL studies. You may also find our [Offer Holder FAQs](#) helpful if you have any questions about what you need to do next.

3. Desplazarse hacia abajo, hasta encontrar la sección "**Financial Deposits Page**" (está como hipervínculo en la página).
4. Hacer click en "**PAY YOUR DEPOSIT**" y siga los pasos indicados. En esta sección, el postulante encontrará la opción para subir su aplicación de **BECAL** como evidencia y solicitar la extensión de plazo.

En caso de dudas o dificultades con el proceso, favor comunicarse directamente con **Emma Palfreyman**, representante de UCL, a su correo e.palfreyman@ucl.ac.uk.

Agradecemos su atención y les deseamos éxito en su proceso de postulación.

Saludos cordiales,
Equipo BECAL